



**JEFFERSON**  
COUNTY COLORADO

Fairgrounds

**Lista de verificación para solicitantes y plazos**

<b>PUNTO</b>	<b>PLAZO</b>
<input type="checkbox"/> Solicitud de reserva en línea para la propuesta	Paso inicial
<input type="checkbox"/> Acuerdo de reserva firmado	Según se establece en el acuerdo de reserva
<input type="checkbox"/> Depósito (anticipo y depósito reembolsable por daños)	Según se establece en el acuerdo de reserva
<input type="checkbox"/> Certificado de seguro	Según se establece en el acuerdo de reserva
<input type="checkbox"/> Carta de autorización para bebidas alcohólicas del encargado de Jeffco Fairgrounds con borrador del plan de seguridad (si corresponde)	90 días antes del armado del evento
<input type="checkbox"/> Pago del saldo restante	60 días antes del armado del evento
<input type="checkbox"/> Permiso para bebidas alcohólicas y anuncio público del actuario y registrador del condado de Jefferson (si corresponde)	60 días antes del armado del evento
<input type="checkbox"/> Plan de seguridad final (si corresponde)	60 días antes del armado del evento
<input type="checkbox"/> Exenciones de responsabilidad o dispensas para el evento (si corresponde)	60 días antes del armado del evento
<input type="checkbox"/> Reunión de planificación (si corresponde)	30 días antes del armado del evento
<input type="checkbox"/> Solicitud de baño portátil o estación de lavado de manos (si corresponde)	30 días antes del armado del evento
<input type="checkbox"/> Solicitud de unidad de desechos y reciclaje (si corresponde)	30 días antes del armado del evento
<input type="checkbox"/> Necesidades informáticas y eléctricas (si corresponde)	21 días antes del armado del evento
<input type="checkbox"/> Diseño y disposición del evento (el último día para hacer cambios es 3 días antes del armado del evento)	21 días antes del armado del evento
<input type="checkbox"/> Lista de vendedores (si corresponde)	21 días antes del armado del evento
<input type="checkbox"/> Certificados de seguro temporales de los vendedores (si corresponde)	21 días antes del armado del evento
<input type="checkbox"/> Licencia temporal para establecimientos con servicio de venta de alimentos del Departamento de Salud Pública del condado de Jefferson (si corresponde)	21 días antes del armado del evento
<input type="checkbox"/> Documento de marketing	14 días antes del armado del evento
<input type="checkbox"/> Pago final de servicios adicionales (casillas, campamento, mano de obra, trabajo en la arena, cargos adicionales, etc.)	15 días después de recibir la factura

*Si el Solicitante no presenta los documentos necesarios o hace los pagos en las fechas indicadas, según se establece en el presente documento, Jeffco Fairgrounds tiene el derecho de cancelar el acuerdo de reserva y el evento sin otro aviso. Es posible que algunos servicios y algunas necesidades no se puedan garantizar si el Solicitante no cumple con los puntos en las fechas indicadas.*